

SZKOLENIE DOWÓDCÓW OSP

TEMAT 7: Sporządzanie dokumentacji z działań ratowniczych

Autor: Robert Łazaj

Sporządzanie Dokumentacji z Działań Ratowniczych

- Sporządzanie dokumentacji z działań ratowniczych oraz objaśnienia dotyczące wypełniania tej dokumentacji reguluje Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz. U. Nr 111, poz. 1311 z 1999 r.).
- Dokumentację zdarzeń sporządzają podmioty systemu biorące udział w działaniu ratowniczym.

Sporządzanie Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Kierujący działaniem ratowniczym sporządza informację ze zdarzenia oraz, jeśli to konieczne, raport kierującego działaniem ratowniczym, meldunek o lekkim wypadku przy pracy, meldunek o wypadkach, meldunek o wypadku samochodu PSP, a następnie przekazuje je do właściwego terytorialnie ze względu na miejsce prowadzenia działań ratowniczych PSK/MSK lub podległej jednostki ratowniczo-gaśniczej, które nadają mu kolejny numer ewidencyjny. Za prawidłowość danych zawartych w informacji ze zdarzenia odpowiada sporządzający tę informację.

Sporządzanie Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Uwzględniając kompetencje Dowódcy OSP poniżej wymienione są dokumenty, które dowódca będzie wypełniał:

- Informacja ze zdarzenia,
- Decyzja kierującego działaniem ratowniczym,
- Pokwitowanie przejęcia mienia w użytkowanie,
- Pokwitowanie zwrotu mienia,
- Postanowienie o przekazaniu miejsca objętego działaniem ratowniczym,
- Raport kierującego działaniem ratowniczym,
- Meldunek o lekkim wypadku przy pracy,
- Potwierdzenie udziału w zdarzeniu,
- Karta udzielonej pomocy medycznej,
- Karta segregacyjna.

....., dnia

(jednostka ochrony
przeciwpożarowej)

DECYZJA
KIERUJĄCEGO DZIAŁANIEM RATOWNICZYM

.....
(stopień służbowy, imię i nazwisko)

Z

(nazwa i siedziba jednostki ratowniczo-gaśniczej)

..... kierując działaniem ratowniczym

prowadzonym w dniu w obiekcie

- określenie obiektu

- adres obiektu

- właściciel użytkownik obiektu

Na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r.
o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 88, poz. 400
z późniejszymi zmianami) oraz art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 24
sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 81,
poz. 351 z późniejszymi zmianami), mając na względzie
okoliczności uzasadniające działanie w ramach stanu wyższej
konieczności, zarządzam, co następuje:

1.

.....

2.

.....

3.

.....

4.

.....

Na podstawie art. 108 § 1 Kodeksu postępowania
administracyjnego niniejszej decyzji nadaje się rygor
natychmiastowej wykonalności.

.....
(podpis kierującego
działaniem ratowniczym)

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Decyzja kierującego Działaniem ratowniczym

....., dnia

(jednostka ochrony
przeciwpożarowej)

POKWITOWANIE
PRZEJĘCIA MIENIA W UŻYTKOWANIE

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r.
o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 88, poz. 400
z późniejszymi zmianami) oraz art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy
z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U.
Nr 81, poz. 351 z późniejszymi zmianami) kwituję przejęcie
w użytkowanie na czas prowadzenia działań ratowniczych
w dniu..... w obiekcie

.....

- a) nieruchomości.....
- b) przedmiotów.....
- c) pojazdu: marki.....
o numerze rejestracyjnym
- przy wskazaniu licznika
- stanowiącego(-ych) własność użytkowaną przez

.....
(imię i nazwisko lub nazwa posiadacza mienia)
Data i godzina przyjęcia mienia

Opis stanu przejmowania mienia

.....
Określenie miejsca i terminu zwrotu mienia

.....
Stopień służbowy, imię i nazwisko kierującego działaniem
ratowniczym

Z

(nazwa i siedziba jednostki ochrony przeciwpożarowej)
kwituję przejęcie wyżej wymienionego mienia w użytkowanie na
czas prowadzenia działań ratowniczych.

.....

(kierujący działaniem ratowniczym)	(właściciel, posiadacz mienia)
---------------------------------------	-----------------------------------

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Pokwitowanie przejęcia mienia w użytkowanie

POKWITOWANIE
ZWROTU MIENIA

przyjętego w użytkowanie na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 88, poz. 400 z późniejszymi zmianami) oraz art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 81, poz. 351 z późniejszymi zmianami).

Kwituję zwrot przejętego mienia na czas działań ratowniczych w dniu

w obiekcie

a) nieruchomości.....

b) przedmiotów.....

c) pojazdu: marki.....

o numerze rejestracyjnym

przy wskazaniu licznika

użytkowanych przez

(imię, nazwisko lub nazwa jednostki PSP)

Data i godzina zwrotu mienia

Opis stanu przejmowania mienia

.....

.....

.....

.....

Imię i nazwisko właściciela mienia

Adres

.....

Kwituję odbiór mienia użytkowanego przy działaniach ratowniczych.

.....

(właściciel, posiadacz
mienia)

(kierujący działaniami
ratowniczymi)

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Pokwitowanie zwrotu mienia

.....
(jednostka ochrony
przeciwpożarowej
**POSTANOWIENIE O PRZEKAZANIU MIEJSCA
OBJĘTEGO DZIAŁANIEM RATOWNICZYM**

Dotyczy zdarzenia w

.....
w dniu o godzinie
działając na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra
Spraw Wewnętrznych z dnia 11 czerwca 1992 r. w sprawie
szczegółowych zasad kierowania i współdziałania jednostek
ochrony przeciwpożarowej biorących udział w działaniu
ratowniczym (Dz. U. Nr 52, poz. 244), przekazuję

.....
(imię i nazwisko)
do nadzorowania i zabezpieczenia

.....
miejsce objęte działaniami ratowniczymi, do chwili zakończenia
dochodzenia prowadzonego przez Policję i Państwową Straż
Pożarną.
Uwagi szczególne dotyczące zabezpieczenia miejsca objętego
działaniem ratowniczym.....

.....
.....
.....

Przyjmujący Wydający
(stopień służbowy, imię i nazwisko)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Miejscowość dnia

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Postanowienie o przekazaniu miejsca objętego działaniem ratowniczym

....., dnia

RAPORT

KIERUJĄCEGO DZIAŁANIEM RATOWNICZYM

w dniu podczas działań ratowniczych prowadzonych

w

(rodzaj obiektu - terenu)

.....

(właściciel - użytkownik)

.....

1. Stopień służbowy, imię i nazwisko kierującego działaniem ratowniczym

.....

z jednostki ratowniczo-gaśniczej

2. Określenie uprawnienia, z którego skorzystano

.....

3. Opis wydarzeń uzasadniających skorzystanie z uprawnienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Dane osób, od których kierujący działaniem ratowniczym zażądał udzielenia pomocy

.....

.....

.....

5. Określenie ewentualnego uszczerbku na zdrowiu osób ewakuowanych albo udzielających pomocy lub opis szkody materialnej w udostępnionym miejscu

.....

.....

.....

.....

(podpis sporządzającego
raport)

Raport przekazano przełożonemu

..... dnia o godzinie

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Raport kierującego działaniem ratowniczym

• , dnia

(nazwa jednostki lub
komórki organizacyjnej)

.....
(stopień, nazwisko i imię
składającego meldunek)

.....
(stanowisko służbowe)

MELDUNEK

O LEKKIM WYPADKU PRZY PRACY

Melduję, że w dniu o godz. podczas

.....
lekkim wypadkowi uległ lat ...
(stopień, nazwisko, imię)

pracownik
(nazwa komórki organizacyjnej - zajmowane
stanowisko)

W wyniku wypadku poszkodowany doznał

.....
(określenie obrażeń)

wskutek
pierwszej pomocy udzielił poszkodowanemu

.....
Obecnie poszkodowany znajduje się w

.....
(miejsce pobytu, adres zakładu służby zdrowia)

Wypadek został zgłoszony w dniu przez

Do WSKR przekazano dnia godz.

Świadcami wypadku byli:

1)

2)

3)

.....
przyjął
(podpis składającego meldunek)
(stopień, nazwisko)

Załączniki:

.....
.....

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Meldunek o lekkim wypadku przy pracy

□□□□□□□□-□□□□

—|

..... Nr ewidencyjny
(Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza) zdarzenia

POTWIERDZENIE

udziału w zdarzeniu w dniu

.....
(adres miejsca zdarzenia)


Lp	Jednostka	Osoby uczestniczące	Czas udziału jednostki	Uwagi


.....
(Kierujący działaniem
ratowniczym)

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Potwierdzenie udziału w zdarzeniu

Godzina / minuty








data _____



imię i nazwisko _____


adres _____


 rozpoznanie _____


TRANSPORT

0  **0**

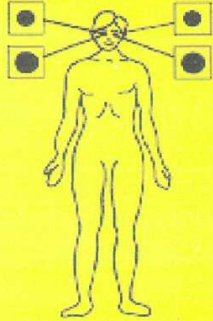
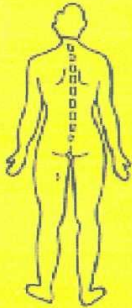
I  **I**



II  **II**

Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Karta Segregacyjna (str.1)

Zaznaczyć miejsca urazów







★ 					
★ RR					
tętno					
★ 					

TERAPIA


opatrunek
 unieruchomienie
 tlen


★ oddech kontrolowany
★ intubacja

★ 
★ 
★ 

★ - wypełnia lekarz

0
+
0

|

|

||

||

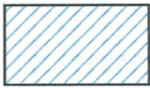

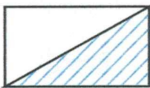
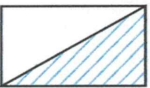



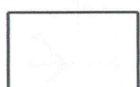

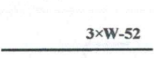
Wzory Dokumentacji z Działań Ratowniczych

Karta Segregacyjna (str.2)

Znaki Umowne

- Znaki umowne to znaki taktyczne i prewencyjne dla straży pożarnych stanowiące zbiór symboli graficznych, oznaczeń, gestów, przeznaczony do sprawnego przekazywania informacji lub graficznego zobrazowania sytuacji.
- Podstawę stosowania znaków graficznych stanowi Rozkaz nr 4/2000 Komendanta Głównego PSP z dnia 2 czerwca 2000r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego Zbioru Znaków Taktycznych i Prewencyjnych dla Straży Pożarnych.









Tablica 3. Symbole podstawowe - armatura pożarnicza

L.p.	Symbole dla planów i map w skalach od 1 : 100 do 1 : 2000	Symbole dla planów i map w skalach od 1 : 2 500 do 1:20 000	Symbole dla planów i map w skalach 1 : 25 000 i wyższych	Opis znaczenia znaku
3.1				Odkryty zbiornik wody do celów ppoż.
3.2				Zakryty (podziemny) zbiornik wody do celów ppoż.
3.3				Sygnalizator pożaru
3.4				Wentylacja naturalna
3.5				Utrzymywanie nadciśnienia zapobiegające przedostawaniu się dymu
3.6				Przestrzeń (miejsce) o szczególnym zagrożeniu
3.7				Odcinek węża (w drugim stopniu uproszczenia przedstawiono trzy odcinki tłoczne W-52)

Znaki Umowne

Przykładowe znaki graficzne

Tablica 1. Barwy stosowane do konstruowania znaków taktycznych i prewencyjnych dla straży Pożarnych

L.p.	Kolor	Kreskowanie	Nazwa oraz opis znaczenia i zastosowania koloru
1.1			Ciemnobrązowy – do oznaczania sił i środków oraz zamiarów taktycznych obrony cywilnej i jednostek ochrony przeciwpożarowej.
1.2			Czerwony – do oznaczania sił i środków przeciwnika, a także pożarów, zjawisk mu towarzyszących i stref zagrożenia wybuchem, jednostek i pojazdów straży pożarnych, ścian i elementów przeciwpożarowych.
1.3			Żółty – do oznaczania broni masowego rażenia, materiałów palnych, stref zagrożenia, niektórych mediów.
1.4			Niebieski – do oznaczania sił i środków oraz zamiarów taktycznych wojsk własnych i sprzymierzonych oraz sił i środków policji i straży miejskich, materiałów niepalnych, zbiorników wody.
1.5			Zielony – do oznaczania dróg i kierunków ewakuacji, a także wybranych jednostek organizacyjnych lasów państwowych
1.6			Czarny – do oznaczania znaków topograficznych oraz sił i środków oraz zamiarów taktycznych jednostek straży pożarnych sporządzanych na potrzeby wewnętrzne podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (w miejsce ciemnobrązowego).
1.7			Złoty metaliczny – nie występuje na planach, stanowi tło dla oznakowań kierujących typu strategicznego.
1.8			Srebrny metaliczny – nie występuje na planach, stanowi tło dla oznakowań kierujących typu taktycznego.
1.9			Brąz metaliczny – nie występuje na planach, stanowi tło dla oznakowań kierujących typu interwencyjnego.

Znaki Umowne

Barwy stosowane do konstruowania znaków taktycznych i prewencyjnych.

WYKORZYSTANO:

- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej. Dz.U. Nr 81, poz. 351 z 1991 r.
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej. Dz.U. Nr 88, poz. 400 z 1991 r.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad kierowania i współdziałania jednostek ochrony przeciwpożarowej biorących udział w działaniu ratowniczym. Dz. U. Nr 82, poz. 895 z 2001 r.

WYKORZYSTANO:

- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 lipca 1992 roku w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniem ratowniczym. Dz. U. Nr 54, poz. 259 z 1992 r.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego. Dz. U. Nr 111, poz. 1311 z 1999 r.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ